

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Химки
Московской области
от 05.04.2024 № 435

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОРГАНИЗАЦИЮ
ЯРМАРОК НА МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК, ВКЛЮЧЕННОМ
В СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК НА
ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1170/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

1.2. Положение определяет правила подготовки, организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, находящемся в государственной неразграниченной собственности или собственности городского округа Химки Московской области (далее - место организации ярмарок) и включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - аукцион в электронной форме), и заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок (далее - Договор).

1.3. Проводимые в соответствии с Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу Участников и форме подачи предложений.

1.4. В Положении используются следующие основные понятия:
организатор аукциона - Администрация городского округа Химки Московской области (далее - Организатор), осуществляющий функции по организации аукциона в электронной форме, утверждающий извещение

о проведении аукциона в электронной форме (далее - Извещение) и состав аукционной комиссии;

оператор электронной торговой площадки - лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физическое лицо, применяющие налоговый режим «налог на профессиональный доход», подавшее заявку на участие в электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на электронной торговой площадке или индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора и прошедший регистрацию (аккредитацию) на электронной торговой площадке (далее – Заявитель);

участник - заявитель, признанный решением Аукционной комиссии участником аукциона в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением (далее- Участник);

заявка на участие в электронном аукционе - сведения и документы, представленные заявителем в электронной форме для участия в электронном аукционе (далее - Заявка);

предмет электронного аукциона - заранее определенные условия, реализуемые в ходе проведения электронного аукциона (лота), по результатам которого заключается Договор с Победителем Электронного аукциона;

лот - отдельная единица торгов;

задаток - размер денежных средств, вносимых Заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (далее - Задаток);

цена предмета аукциона в электронной форме - итоговый размер платы за право заключения Договора по результатам аукциона в электронной форме;

начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме - установленный Организатором аукциона в электронной форме размер начальной (минимальной) платы за право заключения Договора;

шаг аукциона - величина повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме (цены лота), предлагаемый Участником Электронного аукциона, устанавливаемый в процентном отношении к начальной цене;

победитель электронного аукциона - Участник, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона в электронной форме (далее – Победитель);

регламент электронной торговой площадки - документ, определяющий правила, регулирующие порядок работы электронной торговой площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме;

электронный журнал - совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи;

официальный сайт торгов - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru

2. Функции Организатора аукциона

2. Организатор аукциона в электронной форме:

2.1. Принимает решение о проведении аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение, об отказе от проведения аукциона в электронной форме, об условиях аукциона в электронной форме.

2.2. Устанавливает начальную (минимальную) цену предмета аукциона в электронной форме.

2.3. Утверждает Извещение.

2.4. Размещает Извещение на официальном сайте организатора аукциона, на официальном сайте торгов, на ЕПТ МО и на электронной площадке. Неотъемлемой частью Извещения является проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота).

2.5. Разъясняет положения документации об Электронном аукционе и обеспечивает размещение на официальном сайте организатора аукциона, на официальном сайте торгов, на ЕПТ МО и на электронной площадке разъяснений и изменений.

2.6. Принимает и регистрирует Заявки.

2.7. Обеспечивает размещение протоколов, составленных в ходе проведения аукциона в электронной форме, на официальном сайте Организатора аукциона.

2.8. Заключает Договор по результатам аукциона в электронной форме.

2.9. Утверждает состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря.

2.10. Утверждает положение об аукционной комиссии.

2.11. Определяет электронную торговую площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион.

2.12. Принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона.

2.13. Обеспечивает хранение всех связанных с организацией и проведением аукциона в электронной форме документов.

2.14. Осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

2.15. Организатор аукциона в электронной форме отвечает за соответствие места проведения ярмарок сведениям, указанным в Извещении, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения, за соблюдение сроков заключения Договора.

2.16. Организатор электронного аукциона вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки Извещения, размещения извещений и иной информации, установленной настоящим Положением, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона.

При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены Договора (лота), предмета и существенных условий Договора, утверждение проекта Договора и подписание Договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть Участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

3. Аукционная комиссия

3.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым Аукционной комиссией;

подводит итоги Электронного аукциона и определяет Победителя Электронного аукциона;

оформляет Протокол о результатах аукциона в электронной форме.

3.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе

физические лица, состоящие в штате организаций, подавших Заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние Участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся Участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами Участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных лиц Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.4. Решение аукционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.5. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.6. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Функции Оператора электронной торговой площадки

Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной торговой площадки и настоящим Положением.

5. Извещение о проведении Электронного аукциона

5.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Электронного аукциона на Электронной площадке, официальном сайте организатора, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение в ЕАСУЗ.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона в электронной форме;

предмет аукциона в электронной форме: место проведения ярмарки (местоположение, адресный ориентир) на территории городского округа Химки Московской области, площадь ярмарочной площадки, типы ярмарок, количество торговых мест, период проведения ярмарок, количество торговых мест, представляемых на безвозмездной основе или на льготных условиях;

начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме;

сведения о размере задатка;

порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок и начала их рассмотрения на участие в аукционе в электронной форме;

требования к содержанию, форме и составу Заявки;

место, дата и время проведения аукциона в электронной форме и подведения его итогов;

срок со дня подписания Протокола об итогах аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект Договора;

форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений Извещения;

наименование электронной торговой площадки, на которой проводится Электронный аукцион;

форму Заявки и перечень входящих в ее состав документов, а также формы документов, необходимых для оформления участия в Электронном аукционе.

5.3. Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

Порядок и срок отзыва Заявок и их изменения.

5.4. Срок рассмотрения Заявок.

5.5. Порядок оформления участия в Электронном аукционе.

5.6. Порядок определения Победителя Электронного аукциона.

5.7. Срок, в течение которого должен быть подписан Договор с Победителем Электронного аукциона, единственным Участником Электронного аукциона.

5.8. Срок действия Договора.

Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

5.9. Организатор Электронного аукциона публикует принятое решение, указанное в пункте 5.8 настоящего Положения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

При этом, если на дату принятия решения о внесении изменений в Извещение до окончания срока подачи заявок осталось менее 15 (пятнадцати) дней, срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты опубликования внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

5.10. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты его проведения.

5.11. Организатор Электронного аукциона публикует принятое решение, указанное в пункте 5.10 настоящего Положения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

5.12. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной торговой площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо

не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

5.13. Оператор электронной торговой площадки в течение двух рабочих дней, следующих за днем размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона, извещает Заявителей (Участников) об отказе от проведения Электронного аукциона в порядке и сроки, установленные Регламентом электронной площадки, производит разблокирование денежных средств, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (Участника).

5.14. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона электронной торговой площадке, вправе направить посредством функционала электронной торговой площадки запрос о разъяснении положений Извещения. Оператор электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

5.15. В течение двух рабочих дней, следующих за датой поступления от Оператора электронной торговой площадки запроса, Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

5.16. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

5.17. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.18. К Извещению в обязательном порядке прилагаются:

форма Заявки;

проект Договора согласно приложению 1 к настоящему Положению.

6. Обеспечение Заявок на участие в Электронном аукционе

6.1. Обеспечение Заявок на участие в Электронном аукционе представляется в виде задатка.

6.2. Для выполнения условий об Электронном аукционе и допуска к участию в Электронном аукционе каждый заявитель перечисляет задаток в размере, указанном в Извещении.

6.3. Внесение задатка определяется Организатором Электронного аукциона одним из следующих способов:

6.3.1. На расчетный счет, указанный в Извещении.

6.3.2. На электронную торговую площадку в порядке, утвержденном Регламентом электронной торговой площадки.

6.4. Сумма задатка, внесенного Участником, с которым заключается Договор, засчитывается в счет оплаты по Договору:

6.4.1. В случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - на основании письменного обращения победителя о зачислении задатка;

6.4.2. В случае, указанном в подпункте 6.3.2 настоящего Положения - путем перечисления Оператором электронной торговой площадки на счет, указанный Организатором Электронного аукциона для оплаты Договора.

6.5. Задатки возвращаются:

6.5.1. Участникам аукциона, за исключением его победителя и Участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона:

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня письменного обращения заявителя о возврате задатка;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.2 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона.

6.5.2. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона:

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка, при условии подачи такого заявления после заключения Договора с Победителем;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.2 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора с Победителем аукциона.

6.5.3. Заявителям, не допущенным к участию в аукционе:

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.2 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования протокола о рассмотрении заявок.

6.5.4. В случае принятия Организатором аукциона решения об отказе в проведении аукциона:

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.2 настоящего Положения - в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты размещения извещения об отказе в проведении аукциона.

6.6. Разблокирование денежных средств осуществляется в порядке и сроки, согласно Регламенту электронной торговой площадки.

6.7. Задатки не возвращаются:

- Победителю аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от заключения Договора по результатам Электронного аукциона;

- Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от подписания Договора, в случае признания Победителя аукциона уклонившимся или отказавшимся от подписания Договора.

7. Порядок подачи Заявок

7.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на электронной торговой площадке в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением.

7.2. Заявка подается в срок, установленный в Извещении.

7.3. Заявка на участие в Электронном аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении, и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

7.4. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной форме будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

7.5. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

7.6. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

7.7. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам. В пустых графах указывается «-» (прочерк) либо слово «нет».

7.8. Заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в Электронном аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор Электронного аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

Подача заявки, заполненной рукописным способом, определяется аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

7.9. Использование других языков для подготовки заявки будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

7.10. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

7.11. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

7.12. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, будет расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

7.13. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

7.14. Заверение заявки и/или заполненных форм документов, утвержденных аукционной документацией, прилагаемых к заявке, рукописным способом и с применением факсимиле не допускается. При подготовке заявки и заполнении форм документов, утвержденных аукционной документацией, применяется подпись лица, подавшего заявку, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи, применение рукописных и факсимильных подписей не допускается. При подписании заявки и заполнении форм документов, прилагаемых к заявке, должен соблюдаться принцип однократности - каждый документ подписывается отдельно. Копии документов, прилагаемых к заявке, должны быть заверены надлежащим образом. При заверении копий документов, прилагаемых к заявке, предоставляемых заявителем применяется подпись лица, подавшего заявку, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа усовершенствованной усиленной квалифицированной электронной подписи. При заверении копий документов, прилагаемых к заявке, должен соблюдаться принцип однократности - каждый документ заверяется отдельно.

7.15. Не предоставление документов, указанных в Извещении или представление их с нарушением установленных документацией об Электронном аукционе требований является основанием для отказа в допуске к участию в электронном аукционе.

7.16. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

7.17. Заявка должна содержать:

- заявление о желании участвовать в Электронном аукционе, соответствующее форме, установленной в Извещении;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени физического лица и индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- учредительные документы;
- документы о регистрации юридического лица;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя - юридического лица заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой или уведомление о том, что данная сделка не является для Заявителя крупной с документальным подтверждением такого обстоятельства;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

- согласие на обработку персональных данных заявителя и иного лица, действующего от имени заявителя;

- анкета Участника;

- сведения об отсутствии заявителя, в том числе лиц из органов управления обществом, в реестре дисквалифицированных лиц с подтверждением налогового органа, действительным на день проведения Электронного аукциона;

- в случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения - банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащих информацию о заявителе, или декларацию о соответствии заявителя критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае отсутствия сведений о заявителе, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов).

7.18. Заявка и все входящие в ее состав сведения и документы направляются заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа.

7.19. Подача Заявителем Заявки является его согласием о блокировании Оператором электронной торговой площадки операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере

необходимом для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе.

7.20. Оператор электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке и сроки, установленные Регламентом электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

7.21. Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

- если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на электронной торговой площадке;

- отсутствия на счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере необходимом для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки;

- подачи Заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;

- получения Заявки на участие в аукционе до и/или после дня и времени начала и/или окончания установленного срока подачи Заявок.

7.22. После возврата Заявки Оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в порядке и сроки, определенные Регламентом электронной торговой площадки.

7.23. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

7.24. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее срока окончания подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

В порядке и сроки, установленные Регламентом электронной торговой площадки, со дня поступления уведомления об отзыве Заявки Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование денежных средств в размере необходимом для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе по данному лоту. В случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения – задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка.

7.25. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

7.26. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а Организатор электронного аукциона не отвечает и не имеет

обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

7.27. Поданные Заявки направляются Оператором электронной торговой площадки Организатору Электронного аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи Заявок.

8. Порядок рассмотрения Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора электронной торговой площадки Заявки на соответствие их требованиям, установленным Положением и Извещением. Рассмотрение заявок на участие в Электронном аукционе производится аукционной комиссией по проведению Электронного аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

8.2. Срок рассмотрения Заявок не может превышать 10 (Десять) дней с даты окончания приема заявок и поступления заявок Организатору Электронного аукциона от Оператора электронной торговой площадки.

8.3. В случае, указанном в подпункте 6.3.1 настоящего Положения, для обеспечения работы комиссии секретарь аукционной комиссии перед подписанием протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе запрашивает у ответственного за ведение финансовых счетов Организатора Электронного аукциона выписку по соответствующему счету, указанному в Извещении о проведении аукциона, для установления факта поступления денежных средств в качестве задатков, перечисленных заявителями.

8.4. По результатам рассмотрения Заявок аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе и о признании его Участником или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.5. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

8.5.1. Отсутствия в составе Заявки согласия Заявителя с условиями Извещения.

8.5.2. Не предоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений. Под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 7.6 и 7.7 настоящего Положения обязательных к указанию Участником аукциона в графах анкеты на участие в Электронном аукционе, утвержденной извещением о проведении Электронного аукциона.

8.5.3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе отсутствия заверения заявки и/или заполненных форм документов, утвержденных аукционной документацией, прилагаемых к заявке, подписью, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа усиленной квалифицированной электронной подписи.

8.5.4. Невнесения задатка в размере, установленном извещением об Электронном аукционе.

8.5.5. Поддачи заявки и/или заполненных форм документов, утвержденных аукционной документацией, прилагаемых к заявке, неуполномоченным лицом.

8.5.6. Наличия у Участника Аукциона задолженности по одноименным Договорам и/или неисполненной обязанности по возврату неосновательного обогащения перед Администрацией муниципального образования городской округ Химки Московской области (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка).

8.5.7. Выявления комиссией по проведению торгов факта сговора между лицами, подавшими заявку для участия в торгах.

8.5.8. Если в отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации.

8.5.9. Приостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.6. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных пункте 8.5 настоящего Положения, не допускается.

8.7. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с Извещением, пунктом 7.17 настоящего Положения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (Участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

8.8. По результатам рассмотрения Заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок, определенного Извещением.

8.9. Указанный протокол направляется Организатором Электронного аукциона Оператору электронной торговой площадки не позднее дня, предшествующего дню проведения Электронного аукциона.

8.10. С момента поступления Оператору электронной площадки протокола Оператор электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему Заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

8.11. В случае если аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать основание его принятия.

8.12. В порядке и сроки, установленные Регламентом электронной площадки, Оператор электронной торговой площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере необходимом для проведения операций по обеспечению участия в Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся на стадии до проведения Электронного аукциона

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

9.1.1. Не подано ни одной Заявки.

9.1.2. Подана только одна Заявка.

9.1.3. К участию допущена только одна Заявка.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 9.1.1 настоящего Положения, аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

9.3. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 9.1.2 настоящего Положения аукционная комиссия рассматривает единственную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор электронного аукциона направляет Оператору электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами аукционной комиссии.

9.4. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в подпункте 9.1.3 настоящего Положения, аукционной комиссией в протокол рассмотрения Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся, и заключение Договора с единственным Участником Электронного аукциона осуществляется по НМЦ на условиях, предусмотренных Извещением.

9.5. Договор заключается с единственным Участником Электронного аукциона, если этот Участник и поданная им Заявка признаны аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным Участником Электронного аукциона осуществляется по НМЦ на условиях, предусмотренных Извещением.

10. Проведение Электронного аукциона и подведение итогов электронного аукциона

10.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом электронной торговой площадки.

10.2. Победителем Электронного аукциона признается его Участник, который предложил наиболее высокую цену за лот и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

10.3. В течение одного часа после проведения Электронного аукциона Оператор электронной торговой площадки обязан направить Организатору

Электронного аукциона информацию о результатах проведения электронного аукциона, которая должна содержать адрес электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене лота Победителя Электронного аукциона и ранжированные от большего к меньшей предложения о цене лота Участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

10.4. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом электронной торговой площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его Участников не подал предложение о цене лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.5. В течение часа после окончания времени, определенного Регламентом электронной площадки, Оператор электронной площадки размещает на электронной площадке информацию о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

10.6. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются Организатором Электронного аукциона Протоколом о результатах аукциона, который размещается Организатором Электронного аукциона не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

10.7. Протокол подведения итогов Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона не менее одного года по окончании срока действия Договора.

10.8. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в порядке и срок, определенные Регламентом электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства Участников Электронного аукциона, за исключением Победителя и Участника, который предложил наиболее высокую цену за лот после Победителя и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

11. Порядок заключения Договора

11.1. Организатор Электронного аукциона в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на электронной площадке направляет проект Договора Победителю Электронного аукциона в соответствии с ценой лота, предложенной Победителем Электронного аукциона, единственному Участнику Электронного аукциона - в соответствии с ценой НМЦ.

11.2. Победитель аукциона обязан подписать Договор и передать его Организатору аукциона не позднее десяти дней со дня размещения итогового протокола аукциона.

11.3. Договор заключается не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее 20 календарных дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах Электронного аукциона.

11.4. Победитель Электронного аукциона в соответствии с пунктами 11.1 и 11.2 настоящего Положения подписывает проект Договора, предоставляет Организатору Электронного аукциона подписанный Договор на бумажных носителях в двух экземплярах.

11.5. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 11.2 настоящего Положения, подтверждает подписание Победителем Электронного аукциона Договора, направляет соответствующее уведомление Оператору электронной площадки и возвращает Победителю Электронного аукциона один экземпляр Договора, подписанного с обеих сторон.

11.6. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если в срок, указанный в пункте 11.2. настоящего Положения, не предоставит Организатору Электронного аукциона, подписанный на бумажных носителях Договор в количестве экземпляров, указанном в Договоре. Осуществление Победителем обязанности, предусмотренной настоящим пунктом, в указанный срок является ненадлежащим исполнением и является основанием для признания его уклонившимся.

11.7. Победитель Электронного аукциона вправе отказаться от заключения Договора, направив соответствующее письменное уведомление Организатору Электронного аукциона до даты истечения срока, указанного в пункте 11.2 настоящего Положения.

11.8. В случае уклонения или отказа Победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона аукционная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании Победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке. Победителю Электронного аукциона, уклонившемуся или отказавшемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

11.9. В случае если Победитель Электронного аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор Электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением либо отказом от заключения Договора в части, не покрытой суммой обеспечения Заявки на участие в Электронном аукционе.

11.10. В случае уклонения или отказа Победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Организатор Электронного аукциона заключает Договор с Участником Электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за лот после Победителя Электронного аукциона и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в порядке, предусмотренном пунктами 11.1 - 11.2 настоящего Положения.

11.11. В случае уклонения или отказа Участника Электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за лот после Победителя Электронного аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

11.12. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7.17 настоящего Положения.

11.13. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона Организатор аукциона в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления обстоятельств, предусмотренных пунктом 11.13 настоящего Положения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает протокол в сети «Интернет» не позднее трех рабочих дней, следующих за датой подписания указанного протокола.

11.14. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней, следующих за датой подписания протокола, направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.