

**Форма (примерная) Запроса о предоставлении архивной информации
в отношении недвижимого имущества**

(наименование Муниципального архива)

Ф.И.О. (последнее при наличии) Заявителя

почтовый адрес (при необходимости)

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заявителя)

(реквизиты юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении архивной информации в отношении недвижимого
имущества

Прошу предоставить мне архивную справку, архивную выписку, архивную копию, информационное письмо (указать нужный документ) по вопросу предоставления сведений об объекте недвижимого имущества.

Адрес _____ объекта _____ (*):

Год _____ начала _____ владения _____ (*):

Наименование организации, предоставившей объект недвижимости (*):

Вид _____ объекта (квартира, земельный участок и др.) (*):

Вид и реквизиты запрашиваемого документа (постановление, договор и др.) _____ (*):

Автор _____ документа: _____

Дополнительные сведения о предмете запроса:

Результат услуги прошу предоставить в количестве _____
экземпляра(ов).

К заявлению прилагаю:

1. _____

2. _____

3. _____

(указывается перечень документов, предоставляемых Заявителем)

На обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, согласен.

*обязательные для заполнения поля

Подпись

Расшифровка

Дата _____ 20____